



OFFRE D'EMPLOI

PRÉPOSÉ(E) AUX CHAMBRES

Le Monastère des Augustines est un lieu de ressourcement qui émerveille les gens par son histoire, son charme et son unicité. Ce lieu patrimonial proposant un hébergement d'expérience, un musée, de la location de salles, des services en santé globale, une restauration et une programmation a besoin de votre motivation et vos compétences.

RESPONSABILITÉS

1. Maintenir la propreté et le bon état fonctionnel des 65 chambres, des salles de bains, des corridors et autres espaces publics du Monastère des Augustines.
2. Offrir un environnement qui respecte toutes les normes d'hygiène et de salubrité pour le bien-être de tous.
3. Agir au quotidien de manière à respecter les normes de santé et de sécurité pour soi-même, ses collègues, ainsi que les invités et visiteurs.
4. Prendre une part active à la vérification de la qualité et de l'état des chambres, espaces publics, espaces de services, équipements et assurer le suivi approprié en interne.
5. Utiliser de façon efficiente les ressources mises à la disposition pour réaliser les tâches prévues.
6. Préparer avec soin le matériel nécessaire à la réalisation des tâches et le ranger en bon état après l'utilisation.
7. Veiller de manière constante au maintien des lieux de travail, des outils et équipements en bon état.
8. Offrir un service exceptionnel aux invités, visiteurs, résidentes et collègues
9. Toutes tâches connexes.

PROFIL RECHERCHÉ

- Expérience dans un poste similaire souhaitée;
- Connaissance du français et notions d'anglais;
- Responsable et fiable;
- Bonne forme physique.

CONDITIONS ET AVANTAGES

- Poste permanent à temps partiel (entre 7,5 et 15 heures par semaine);
- Doit être disponible les fins de semaine;
- Peut être amené à faire plus d'heures durant la saison estivale (entre 15 et 37,5 heures par semaine, en fonction des restrictions sanitaires et de l'achalandage);
- Salaire: 16,07 \$/heure;
- Poste de jour (de 8h à 16h30)
- Congés mobiles;
- Régime de retraite et CELL;
- Rabais interne (massothérapie, restaurant, boutique, etc.);
- Activités quotidiennes gratuites;
- Autres.

Faites-nous parvenir votre C.V. à l'adresse courriel suivante : rh@monastere.ca